

メールアドレスの変更方法

スマートフォンから「My Library」を利用する場合は、ポップアップブロックの解除の確認をしてください。
スマートフォンから「My Library」が利用できない場合は、図書館までお尋ねください。

【iPhone 版】

「設定」→「Safari」→一般内の「ポップアップブロック」を左スライド(ボタンを白い状態にする)

【Android 版】 ※機種によって異なる場合があります。

Chrome を開く→画面右上の「:」をタップ→「設定」→「サイトの設定」→「ポップアップとリダイレクト」
→「サイトでのポップアップ表示とリダイレクトをブロックする(推奨)」から「許可」(右スライド)に変更
※ログイン後、「このサイトではポップアップウィンドが開きます」と表示したら、「許可」を選択ください。

① ホームページのトップページ左側にある【利用状況の確認】をクリックします。



② ログインID(学生証の番号9桁)、パスワードを入力して【ログイン】をクリック。
※パスワードの初期設定は、生年月日(西暦年月日、数字8桁)になっています。
ログインした後、必ず任意のパスワードに変更してください。

利用者認証

利用者ID(または登録名)およびパスワードを入力してください

利用者ID(または登録名)

パスワード

[パスワード変更申請はこちらから](#)

③ 【利用状況の確認】画面が開くので、一番下にある「利用者情報の確認・修正」の「利用者情報へ」をクリック。



- ④【利用者情報】画面で、現在登録されている情報が表示します。
変更する場合は、「利用者情報の修正」をクリックします。

利用者情報

利用状況一覧 > 利用者情報

利用者情報を表示します。 2

個人情報

利用者ID	210000010
所属館	図書館
所属部署	看護
予算部署	
利用者区分	
氏名	園田 花子
ヨミ	ソダ ハナコ
メールアドレス	@sonoda-u.ac.jp
有効期限日	
紛失冊数	
発行回数	1
連絡先	00-0000-0000
郵便番号1	
住所1	
ニックネーム	
通知	

パスワードの変更 **利用者情報の修正** 利用状況一覧に戻る

- ⑤【利用者情報修正】画面で、メールアドレスを変更し、「確認」をクリックします。
確認画面が表示するので、「決定」をクリックします。

利用状況一覧 マイフォルダ

利用者情報修正

利用状況一覧 > 利用者情報 > 利用者情報修正

利用者情報を修正することができます。 2

個人情報

利用者ID	210000010
所属館	図書館
所属部署	看護
予算部署	
利用者区分	
氏名	園田 花子
ヨミ	ソダ ハナコ
メールアドレス	<input type="text"/>
有効期限日	
紛失冊数	
発行回数	1
連絡先	<input type="text" value="00-0000-0000"/>
郵便番号1	
住所1	
ニックネーム	<input type="text"/>
通知	

確認

決定 利用者情報に戻る

【利用者情報修正完了】画面になるので、これでメールアドレスの変更は完了です。

使い終わったら必ず「ログアウト」
してください。